



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
GRUPO TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES - GTED/SELOG/SR/PF/ES

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)

INTRODUÇÃO

1. O **Instrumento de Medição de Resultados - IMR** é o mecanismo que define, em bases compreensíveis, tangíveis, objetivamente observáveis e comprováveis, os níveis esperados de qualidade da prestação do serviço e as respectivas adequações de pagamento. Possui a mesma natureza e substitui o Acordo de Nível de Serviço (ANS), sendo que um dos seus principais objetivos é a busca da eficiência com o estabelecimento de procedimentos e condições que permitem e estimulem a melhoria constante dos serviços prestados.
2. A utilização do IMR é apropriada para os serviços de adequação e reforma, uma vez que a qualidade, a quantidade, o tempo e o modo de execução previstos no edital devem ser aferidos adequadamente para que o resultado obtido seja considerado satisfatório, não bastando simplesmente a sua conclusão.
3. Para o acompanhamento e avaliação dos serviços executados, serão utilizados os Indicadores "Prazos de Execução das Etapas" e "Forma de Execução dos Serviços".
4. Esses indicadores são dotados de critérios objetivos e mensuráveis, que podem ser verificados por meio da fiscalização e gestão do contrato, capazes de aferir e avaliar mensalmente os diversos fatores relacionados aos serviços contratados.

INDICADOR 1	PRAZOS DE EXECUÇÃO DAS ETAPAS
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Garantir o atendimento dos prazos previstos para cada etapa no cronograma físico-financeiro
Meta a cumprir	Atendimento de 100% dos prazos previstos no cronograma físico-financeiro para cada etapa/fase
Instrumento de medição	Constatação formal de ocorrências
Forma de acompanhamento	Pelo fiscal do contrato
Periodicidade	A cada entrega de etapa, com aferição do resultado por fase de execução

Mecanismo de cálculo	Quantidade de dias de atraso injustificado, calculado através da quantidade efetiva de dias para entrega da etapa subtraída da quantidade de dias prevista no cronograma físico-financeiro para execução de determinada etapa
Início de vigência	A partir do início da prestação do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	Até 10 (dez) dias de atraso injustificado = 50 pontos
	De 11 (onze) a 20 (vinte) dias de atraso injustificado = 40 pontos
	De 21(vinte e um) a 30 (trinta) dias de atraso injustificado = 30 pontos
	De 31(trinta e um) a 40 (quarenta) dias de atraso injustificado = 20 pontos
	De 41(quarenta e um) a 50 (cinquenta) dias de atraso injustificado = 10 pontos
	Mais de 50 (cinquenta) dias de atraso injustificado = 0 ponto
Sanções	A partir de mais de 40 (quarenta) dias, além do desconto no valor a pagar serão aplicadas as sanções estabelecidas no Termo de Referência após instaurado o devido processo de aplicação de penalidade

INDICADOR 2	FORMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
ITEM	DESCRIÇÃO
Finalidade	Garantir o atendimento das especificações, das condições, da qualidade e da quantidade previstas no Termo de Referência e seus anexos.
Meta a cumprir	Atendimento de 100% das especificações, das condições, da qualidade e da quantidade previstas no Termo de Referência e seus anexos.
Instrumento de medição	Constatação formal de ocorrências
Forma de acompanhamento	Pelo fiscal do contrato
Periodicidade	A cada entrega de etapa, com aferição do resultado no período
Mecanismo de cálculo	Somatório da pontuação obtida no período, com a aplicação da Tabela de Ocorrências
Início de vigência	A partir do início da prestação do serviço
Faixas de ajuste no pagamento	De 0 (zero) até 50 (cinquenta) pontos de acordo com o somatório da pontuação da tabela de ocorrências

Sanções	No caso do somatório menor que 30 (trinta) pontos na tabela de pontuação de ocorrências, além do desconto no valor a pagar serão aplicadas as sanções estabelecidas no Termo de Referência após instaurado o devido processo de aplicação de penalidade
---------	---

TABELA DE PONTUAÇÃO DE OCORRÊNCIAS				
Descrição	10 pontos	5 pontos	0 pontos	Pontuação Registrada
Ambientes, onde são prestados os serviços, mantidos sujos e/ou desorganizados pela contratada.	Sem ocorrências registradas pela fiscalização.	Registro formal de uma ou mais ocorrências, saneadas pela contratada no prazo definido pela fiscalização	Registro formal de uma ou mais ocorrências, NÃO saneadas pela contratada no prazo definido pela fiscalização	
Materiais que serão empregados nos serviços estocados de forma inadequada ou em local diverso daquele indicado pelo contratante.	Sem ocorrências registradas pela fiscalização.	Registro formal de uma ou mais ocorrências, saneadas pela contratada no prazo definido pela fiscalização	Registro formal de uma ou mais ocorrências, NÃO saneadas pela contratada no prazo definido pela fiscalização	
Equipamentos da contratada guardados de forma inadequada ou em local diverso daquele indicado pelo contratante.	Sem ocorrências registradas pela fiscalização.	Registro formal de uma ou mais ocorrências, saneadas pela contratada no prazo definido pela fiscalização	Registro formal de uma ou mais ocorrências, NÃO saneadas pela contratada no prazo definido pela fiscalização	
Reparo ou correção de serviços prestados em desacordo com as especificações, a quantidade, as condições e a qualidade previstas no Termo de Referência e em seus anexos.	Sem ocorrências registradas pela fiscalização.	Registro formal de até 2 (duas) ocorrências	Registro formal de mais de 2 (duas) ocorrências	

Serviços executados em desacordo com as normas de segurança, inclusive quanto ao uso de EPI, aumentando os riscos de acidente	Sem ocorrências registradas pela fiscalização.	Registro formal de até 2 (duas) ocorrências	Registro formal de mais de 2 (duas) ocorrências	
Somatório dos pontos				

5. As pontuações de qualidade devem ser totalizadas para o mês de referência, conforme métodos apresentados nas tabelas acima.

6. A aplicação dos critérios de averiguação da qualidade resultará em uma pontuação final no intervalo de 0 a 100 pontos, correspondente à soma das pontuações obtidas para cada indicador, conforme fórmula abaixo:

$$\text{Pontuação do serviço} = \text{Pontos "Indicador 1"} + \text{Pontos "Indicador 2"}$$

QUADRO-RESUMO AVALIAÇÃO DE NÍVEL DOS SERVIÇOS			
Indicador	Critério (Faixas de Pontuação)	Pontos	Avaliação
1 – Prazo de execução das etapas	Até 10 (dez) dias de atraso injustificado	50	
	De 11 (onze) a 20 (vinte) dias de atraso injustificado	40	
	De 21(vinte e um) a 30 (trinta) dias de atraso injustificado	30	
	De 31(trinta e um) a 40 (quarenta) dias de atraso injustificado	20	
	De 41(quarenta e um) a 50 (cinquenta) dias de atraso injustificado	10	
	Mais de 50 (cinquenta) dias de atraso injustificado	0	
2 – Forma de execução dos serviços	Conforme resultados da Tabela de Pontuação de Ocorrências	0 – 50	
Pontuação total do serviço			

7. Os pagamentos devidos, relativos a cada mês de referência, devem ser ajustados pela pontuação total do serviço, conforme tabela e fórmula apresentadas abaixo:

Pontuação do serviço	Faixa de ajuste no pagamento	Pontuação de qualidade da ordem de serviço
De 80 a 100 pontos	100% do valor previsto	1

De 70 a 79 pontos	99% do valor previsto	0,99
De 60 a 69 pontos	98% do valor previsto	0,98
De 50 a 59 pontos	97% do valor previsto	0,97
De 40 a 49 pontos	96% do valor previsto	0,96
Abaixo de 40 pontos	95% do valor previsto mais multa	0,95 + Avaliar necessidade de aplicação de multa contratual

8. Assim, o valor devido por ordem de serviço será igual:

Valor devido por ordem de serviço = [(Valor mensal previsto) x (Fator de ajuste de nível de serviço)]

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

GABRIEL ROCHA SOARES
Integrante Requisitante

GUILHERME CUNHA GUIGNONE
Integrante Técnico

CARLOS MANOEL GRATEX RIBEIRO
Integrante Administrativo



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME CUNHA GUIGNONE, Engenheiro (a)**, em 11/06/2026, às 11:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS MANOEL GRATEX RIBEIRO, Escrivão(ã) de Polícia Federal**, em 10/06/2026, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=146528173&crc=C18BD20A.
Código verificador: **146528173** e Código CRC: **C18BD20A**.